

Утверждаю
И.о. заведующего МБДОУ «Детский сад №25»
г. Чебоксары
_____ О.И. Бессмертная
Приказ от 15.05.2020г. № 31/1-о

Правила
личной гигиены для работников, входа в помещения и выхода из них,
санитарной обработки помещений (в целях недопущения распространения
новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV))
МБДОУ «Детский сад №25» г. Чебоксары

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила разработаны на основании Указа Главы Чувашской Республики от 03.04.2020 №92, Указа Главы Чувашской Республики от 12.05.2020 №135, в соответствии с положениями Федерального закона от 21 декабря 1994 г. N 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", Федерального закона от 30 марта 1999 г. N 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения", с учетом рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере прав потребителей и благополучия человека от 10 марта 2020 г. N 02/3853-2020-27 по профилактике новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) и рекомендаций для работодателей по профилактике коронавирусной инфекции на рабочих местах от 7 апреля 2020 г. N 02/6338-2020-15, письма Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 20 апреля 2020 г. N 02/7376-2020-24 "О направлении рекомендаций по организации работы предприятий в условиях распространения рисков COVID-19" в целях недопущения распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) среди работников МБДОУ «детский сад №25» г. Чебоксары (далее - ДОУ).

1.2. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом организации, выполнение которого обязательно для всех работников ДОУ.

2. Правила входа в помещения и выхода из них

2.1. При входе в ДОУ работники производят обработку рук кожными антисептиками, предназначенными для этих целей (в том числе с помощью установленных дозаторов), или дезинфицирующими салфетками.

2.2. При входе работников в ДОУ и в течение рабочего дня (по показаниям) осуществляется контроль температуры тела работников с применением аппаратов для измерения температуры тела бесконтактным или контактным способом с обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой тела (37 и выше) и с признаками инфекционного заболевания.

Каждое измерение температуры регистрируется в журнале осмотра и измерения температуры тела работников.

Возобновление допуска к работе осуществляется только при наличии справки медицинской организации о выздоровлении работника.

2.3. Лицам, не связанным с деятельностью ДООУ, за исключением работ, связанных с производственными процессами (ремонт и обслуживание технологического оборудования), ограничивается доступ в ДООУ.

Ведется журнал регистрации и учета посетителей.

2.4. Работники осуществляют рабочий процесс преимущественно путем электронного взаимодействия, а также с использованием телефонной связи для передачи информации.

2.5. Работникам не рекомендуется в обеденный перерыв и во время перерывов на отдых выходить за территорию ДООУ, перемещаться в помещения, не связанные с выполнением прямых должностных обязанностей.

2.6. Работникам необходимо соблюдать социальную дистанцию, находиться на расстоянии не менее 1,5 метров друг от друга.

3. Правила личной гигиены работников

3.1. Работникам необходимо соблюдать правила личной и общественной гигиены:

- тщательно мыть руки с мылом и водой после возвращения с улицы, после контактов с посторонними людьми;

- обрабатывать руки кожными антисептиками, предназначенными для этих целей (в том числе с помощью дозаторов, установленных при входе в ДООУ), или дезинфицирующими салфетками в течение всего рабочего дня, после каждого посещения туалета.

3.2. Для защиты органов дыхания работникам необходимо использовать на рабочих местах и (или) на территории ДООУ, за исключением случаев нахождения работника в обособленном помещении без присутствия иных лиц, средства индивидуальной защиты (медицинские маски, респираторы).

Повторное использование одноразовых масок, а также использование увлажненных масок не допускается.

Одноразовые маски меняются каждые 2 часа.

Заведующий хозяйством ведет учет выдачи масок работникам.

3.3. Работники используют средства индивидуальной защиты рук (перчатки) на рабочих местах и (или) на территории ДООУ в случае посещения работниками мест общего пользования, в том числе санитарных узлов, мест приема пищи, а также физического контакта с предметами, используемыми неограниченным кругом лиц, в том числе дверными ручками, поручнями, иными подобными предметами.

3.4. По возможности необходимо исключить при приветствии тесные объятия и рукопожатия.

3.5. Работникам запрещается прием пищи на рабочих местах, пищу необходимо принимать только в специально отведенном месте, при этом расстояние между работниками должно быть не менее 1,5 метров.

3.6. Работник обязан оповещать администрацию ДООУ о любых отклонениях в состоянии здоровья.

4. Правила санитарной обработки помещений

4.1. Профилактическая дезинфекция должна проводиться на системной основе и включать в себя меры личной гигиены, проветривание и обеззараживание воздуха,

проведение влажной уборки помещений с использованием дезинфицирующих средств.

4.2. Рабочие помещения необходимо регулярно (каждые 2 часа) проветривать.

4.3. Воздух в присутствии работников обрабатывается с использованием технологий и оборудования, разрешенных к применению в установленном порядке, на основе использования ультрафиолетового излучения (рециркуляторов).

Заведующий хозяйством ведет журнал кварцевания помещений.

4.4. Влажная уборка служебных помещений и мест общественного пользования (место приема пищи, туалетных комнат) проводится ежедневно с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия.

Заведующий хозяйством ведет журнал обработки помещений.

4.5. Дезинфекция всех контактных поверхностей: дверных ручек, выключателей, поручней, перил, поверхностей столов, спинок стульев, оргтехники осуществляется с кратностью обработки каждые 2-4 часа.

4.6. Все виды работ с дезинфицирующими средствами выполняются во влагонепроницаемых перчатках одноразовых или многократного применения.

4.7. При проведении дезинфекции способом орошения используются средства индивидуальной защиты (СИЗ). Органы дыхания должны быть защищены респиратором, глаза - защитными очками или путем использования противоаэрозольных СИЗ органов дыхания с изолирующей лицевой частью.

4.8. Перед входом в помещения должны лежать резиновые коврики или коврики из пористого материала, смоченные дезинфицирующими средствами. Очистка ковриков должна проводиться по мере необходимости, но не реже 1 раза в рабочий день.

4.9. Для дезинфекции могут быть использованы средства из различных химических групп: хлорактивные (натриевая соль дихлоризоциануровой кислоты - в концентрации активного хлора в рабочем растворе не менее 0,06%, хлорамин Б - в концентрации активного хлора в рабочем растворе не менее 3,0%), кислородактивные (перекись водорода в концентрации не менее 3,0%), катионные поверхностно-активные вещества - четвертичные аммониевые соединения (в концентрации в рабочем растворе не менее 0,5%), третичные амины (в концентрации в рабочем растворе не менее 0,05%), полимерные производные гуанидина (в концентрации в рабочем растворе не менее 0,2%), спирты (в качестве кожных антисептиков и дезинфицирующих средств для обработки небольших по площади поверхностей - изопропиловый спирт в концентрации не менее 70% по массе, этиловый спирт в концентрации не менее 70% по массе) и другие.

4.10. Мусор собирается в специальные контейнеры с приводной крышкой и удаляется из помещений не реже 1 раза в рабочий день.

5. Заключительные положения

5.1. Работник, у которого имеются признаки заболевания новой коронавирусной инфекцией (COVID-19), ОРВИ, обязан известить работодателя о своем состоянии.

5.2. В случае подозрения на заболевание новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) работодатель обязан использовать бактерицидные облучатели или другие устройства для обеззараживания воздуха и (или) поверхностей для дезинфекции воздушной среды помещения (при наличии), в случае необходимости обеспечить проведение дезинфекции помещений силами специализированной организации.

5.3. При подтверждении у работника заболевания новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) работодателю необходимо сформировать сведения о контактах работника в рамках исполнения им служебных обязанностей за последние 14 дней и направить в Управление образования, Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Чувашской Республике - Чувашии и Министерство здравоохранения Чувашской Республики в установленном порядке.

5.4. Настоящие Правила вводятся в действие с момента их утверждения.

5.5. Настоящие Правила должны быть доведены до сведения всех работников персонально под роспись.

5.6. Текст настоящих Правил размещается на информационном стенде организации, а также в электронном виде на сайте ДОУ.

С Правилами ознакомлены:

№ п/п	Ф. И. О. работника	Дата	Подпись
1	2	3	4