

РАССМОТРЕНО  
на заседании педагогического совета.  
Протокол № \_3 от 30.10.2017

«УТВЕРЖДЕНО»  
Приказ № 77/1-о  
от 31.10.2017

Согласовано на  
Общем собрании родителей  
Протокол № 3 от 02.10.2017

Рассмотрено»  
«Согласовано»  
Председатель первичной  
профсоюзной  
организации  
Л.А. Крылова

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и родителями (законными представителями) воспитанников в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 25» города Чебоксары Чувашской Республики**

### 1. Общие положения

**1.1.** Настоящее положение разработано в соответствии:

- ◆ с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- ◆ с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании» в Российской Федерации»;
- ◆ с Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 25» города Чебоксары Чувашской Республики .

**1.2.** Настоящее Положение устанавливает порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 25» города Чебоксары Чувашской Республики (далее – Учреждение) между Учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

**1.3.** Под образовательными отношениями понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ, и общественных отношений. Которые связаны с образовательными отношениями и целью которых является создание условий для реализации прав граждан на образование.

**1.4.** Участники образовательных отношений – обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

**1.5.** Информацию о порядке приема воспитанников родители (законные представители) могут получить:

- на информационном стенде Учреждения,
- на официальном сайте Учреждения.

**1.6.** Положение вступает в силу с момента издания приказа об утверждении Положения и действует до внесения изменения.

**1.7.** Положение считается пролонгированным на следующий период, если нет дополнений и изменений.

### 2. Возникновение образовательных отношений

**2.1.** Основанием возникновения образовательных отношений является заявление родителей (законных представителей) ребёнка, распорядительный акт Учреждения о

приеме лица на обучение по образовательным программам дошкольного образования.

**2.2.** Образовательные отношения между Учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся возникают с момента заключения договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования при приеме на обучение в Учреждение.

**2.3.** Договор заключается между ДООУ, в лице заведующего, и родителями (законными представителями) ребенка, зачисляемого в Учреждение.

**2.4.** Права и обязанности обучающегося и родителей (законных представителей) ребенка, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, возникают с даты, указанной в распорядительном акте о приеме воспитанника на обучение по образовательным программам дошкольного образования.

**2.5.** На каждого ребенка с момента приема в образовательное учреждение заводится личное дело.

### **3. Договор об образовании между Учреждением и родителями (законными представителями)**

**3.1.** Договор об образовании заключается в простой письменной форме между Учреждением, в лице заведующего и родителями (законными представителями) ребенка, зачисляемого в ДООУ на основе примерного договора, утвержденного приказом Минобрнауки России № 8 от 13.01.2014 г. Не позднее 3 рабочих дней после заключения договора заведующий издает распорядительный акт о зачислении ребенка в Учреждение.

**3.2.** В договоре об образовании должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

**3.3.** Договор не может содержать условий, ограничивающих права или снижающих уровень гарантий обучающихся по сравнению с установленным законодательством об образовании. Если такие условия включены в договоры, то они не подлежат применению.

**3.4.** В договоре указывается срок его действия.

**3.5.** Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны несут в порядке, установленном действующим законодательством.

### **4. Приостановление отношений**

**4.1.** Отношения могут быть временно приостановлены в случае:

- болезни воспитанника;
- санаторно-курортного лечения воспитанника;
- отпуска родителей (законных представителей);
- отпуска для оздоровления ребенка в летнее время;
- ремонта в Учреждении;
- нарушение температурного режима в Учреждении.

**4.2.** Приостановление отношений по инициативе родителей (законных представителей) возникают на основании их заявления.

**4.3.** Приостановление отношений по инициативе Учреждения возникают на основании распорядительного акта (приказа) заведующего Учреждения.

### **5. Прекращение образовательных отношений**

**5.1.** Образовательные отношения прекращаются в связи с получением дошкольного образования (завершением обучения);

- 5.2.** Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:
- по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в образовательную организацию;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и родителей (законных представителей) обучающегося и Учреждения, в том числе в случаях ликвидации Учреждения.

**5.3.** Родители (законные представители) вправе расторгнуть взаимоотношения лишь при условии оплаты Учреждению родительской платы за присмотр и уход обучающегося.

**5.4.** Порядок перевода обучающегося из одного Учреждения в другое устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

**5.5.** Факт прекращения образовательных отношений между Учреждением, в лице заведующего, и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося регламентируется распорядительным актом (приказом) заведующего Учреждения.

**5.6.** Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных,

в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Учреждением.

**5.7.** Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт Учреждения об отчислении обучающегося.

Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта об отчислении обучающегося из Учреждения.

Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

**5.8.** При досрочном прекращении образовательных отношений Учреждение в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося по требованию может выдать родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося справку о посещении Учреждения.

ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ.

Заведующему МБДОУ «Детский сад № 25»  
г. Чебоксары  
О.В. Лукиной

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителей, законных представителей)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. воспитанника)

**заявление**

Прошу приостановить образовательные отношения в связи с

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (причина приостановления образовательных отношений)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

Подпись